

Hastrupskolen – Skolebestyrelsesmøde

28. januar 2026

Mødet afholdes på Hastrupskolen.

Mødestart: mødestart 17.45 - 20.30

DAGSORDEN

Deltagere	<i>Casper Christensen, Anja Wettergren, Jonas Larsen, Jens Øllgaard, Stine Rodenberg, Helle Hansen, Valdemar</i>
Medarbejdere	<i>Thomas Kielgast, Troels Clausen, Marie Bedsted</i>
Afbud	<i>Kirsten Kjær Hansen, Tenna, Alfred, Anne-Marie Albrechtsen, Katrine Hornholt, Cirkeline Mølgaard</i>
Faglige input	<i>Intet</i>

1)	Valg af mødeleder og referent - 5 min.
	• <i>Formanden er mødeleder.</i> • <i>Skolens ledelse stiller med en referent.</i>

2)	Godkendelse af dagsorden

3)	Nyt fra elevrådet - 10 min.
	• Input fra elevrådet v/ Valdemar <i>Elevrådet er gået i gang med et spørgeskema ift. nikotinformbrug. De er nu blevet enige om hvilke spørgsmål der skal stilles i spørgeskemaet. Det store elevråd ønsker et oplæg om nikotin for udskoling. Det store elevråd ønsker sig en ung oplægsholder, de unge kan relatere til.</i> <i>Det lille elevråd: Fastelavn er drøftet - eleverne ønsker sig at dagen bl.a. markeres ved at elevrådet kører de tre bedste udklædninger.</i> <i>Eleverne ønsker sig mere slik i tønd. Elevrådet ønsker sig en bedre løsning til opbevaring af sko samt måtter foran klasserne her i det kolde/våde vejr.</i>

4)	Til beslutning 60 min
	• Evaluerings af skolens mobilpolitik – den nuværende politik er vedhæftet dagsordenen Skolen foreslår en mindre lempelse. Ved undervisningens start afleveres telefonerne og opbevares af skolen. Når undervisningen ophører, får eleverne mobiltelefonerne udleveret og de kan bruge mobiltelefonerne til at lave de nødvendige legeaftaler. På morgen SFO er der mange besøgende børn, ca. 55 elever. Der er et par 3. klasser elever der får lov at bruge deres mobiltelefon på Troels' kontor. Vi får viden om at lige så snart læreren forlader klassen, dirker eleverne mobiltelefon-skabet op og tager deres telefon. Det håndteres som håndværk fra skolens side, hvis skolen får viden om det.

På næste skolebestyrelsemøde vil vi genbesøge afsnittet vedrørende Firewalls.

- **Regnskab 2025**

Skolens samlede regnskab for 2025 udleveres og gennemgås. Skolen (Skole og SFO) kommer samlet set ud med et underskud på 309.823 kr. Underskuddet skyldes fagpersonale + vikarforbrug.

Skole og SFO har et stort budget, så underskuddet er "tilfredsstillende", set i det lys. Regnskabet godkendes.

- **Foto – beslutning**

Punktet rykkes til næstkommende møde.

- **Udarbejde plan for mødet med forældre den 23.3 vedr. informationsmøde (kl. 17 – 19) for kommende bestyrelsesvalg**

Alle kommende forældre møder Thomas Kielgast samt et par repræsentanter fra skolebestyrelsen, på dette møde. Det vil være en kort præsentation af skolebestyrelsens arbejde.

Vi inviterer alle skolens forældre til opstillingsmøde til skolebestyrelsens møde, den 29. april 2026 kl. 17 – 18.

Efterfølgende afholder vi ordinært skolebestyrelsesmøde.

5)	Til debat og orientering – 60 min
----	--

- **Politik for brug AI på skolen v/Jens**

Vi fortæller om dagens oplæg om AI for hele udkolingen. Medarbejderne i skolebestyrelsen har lavet et udkast om brugen af AI på Hastrupskolen, det vil vi sætte på næstkommende møde.

- **Skærmforbrug på morgen sfo v/Jens**

Drøftes.

- **Madordning status – (kort rundtur på skolen)**

Thomas Kielgast orienterer om skolens madordning. Børnene har modtaget det fuldstændigt fantastisk. Maden er rigtig lækker. Alt maden er lavet helt fra bunden af kokke. De voksne spiser med børnene. Skolen har også ansat en håndfuld 8. klasses elever som hjælper i køkkenet i hhv. deres 12- pause samt igen, når de har fri fra skole.

Skolen har indkøbt en bil der leverer mad, der er kommet tryk på bilen med Hastrupskolens logo. Skolebestyrelsen vises rundt.

- **Rengøring - frisættelse**

Vi har ansat vores eget rengøringspersonale. Skolen har aldrig fremstået renere end nu. De laver synlig rengøring i dagtimerne.

- **Nyt fra skole og sfo:**

Skolen har ansat en ny børnehaveklasseleder, som tiltræder pr. marts måned 2026. Sneen fylder meget i frikvartererne, selvom vi har skruet op for vagterne og ledelsen er ved fodboldbanen.

SFOen har en ledig stilling slået op. SFOen har derudover en langtidssygemelding.

	SFO og klub sender snart et nyt årshjul ud til forældrene. Da vi er frisatte, vil SFOen forsøge at invitere eksterne parter ind for at se hvem SFO kan samarbejde med om projekter. Der kan også komme fokus på fundraising. i SFOen er der fokus på de kommende april børn, overleveringen er allerede i gang.
--	--

6)	Lukket dagsorden

7)	Eventuelt – kun til korte informationspunkter – 15 min
	En enkelt klasse har ikke opholdt sig i egen klasse siden før jul. Kloakken i den klasse er sikret og der er sat et armeret materiale op omkring soklen ved pavillon 4. Der er gjort meget allerede. Køge kommunes rottefænger er på sagen også. Der har også været "rotte skytte" på. Punkter fra skolebestyrelsen – forespørgsel omkring info til forældregruppen om nye elever i klassen. - Næste møde er den 25.2 klokken 17.45